

과 업 지 시 서

과 업 명	2024년 산업안전 인력현황 조사
발주기관	산업안전 인적자원개발위원회(ISC) 사무국

2024. 8.



대한산업안전협회
Korea Industrial Safety Association

I

개요

1. 사업명 : 2024년 산업안전 인력현황 조사

2. 계약기간 : 계약일 ~ 2024년 12월 10일

3. 사업예산 : 57,300,000원(VAT 포함)

4. 계약 방법: 제한경쟁입찰 (협상에 의한 계약)

5. 조사 내용

- 산업안전 인력 수급 현황 및 미스매치 해소방안
- 안전관리자 경력관리 현황 및 제도화 필요성

6. 조사방법 : 설문조사(온 · 오프라인설문) 및 자료 분석

7. 조사대상 및 조사규모

- 안전관리 업무 종사자 2,000명 이상
- ※ 제조업·서비스업, 건설업 사업장 및 민간재해예방기관 종사자

8. 추진 일정 계획

- 사업자 선정 및 계약체결 : 2024. 9. 13.(금) 이전까지
- 사업수행 : 계약일 ~ 2024년 12월 10일
 - － 결과 시안 도출 및 포럼 지원 : 9월 4주
 - － 최종보고서 제출 : 11월 3주

1. 과업의 배경 및 목적

- 고용노동부 고시 제2022-100호 「인적자원개발위원회 구성 및 운영에 관한 규정」 제35조(산업별인사위의 역할)에 따라 산업안전 ISC는 매년 산업별 인력수급 조사 및 실태분석을 실시하여야 함.
- 산업안전 산업계의 수요에 따른 인력공급이 원활하게 이루어질 수 있도록 산업 인력현황을 파악하고, 인력수급의 문제점과 그 대응방안을 마련하기 위해 인력수급 조사 및 실태분석을 실시하고자 함.
 - 조사를 통해 산업안전 인력정책 수립 및 양성에 필요한 실증적인 자료를 제공하여 효과적인 정책을 수립·보완하는데 기여
 - 국내 안전·보건관리자를 대상으로 산업현황, 고용현황, 인력수요 및 공급현황 등 인력 관련 주요 현황과 추이를 파악하여 향후 정책지원 및 인력난 해소를 위한 기초자료를 제공
- 정부는 2026년까지 2만명 이상의 산업안전인력양성 계획이 포함된 중대재해 감축 로드맵을 실행하고 있어 이를 효율적으로 운영하기 위한 방안을 제시하고자 함. 반면, 해당 정책이 인력양성에 초점을 두고 있으나, 안전관리자의 역량강화 및 경력관리는 사각지대에 놓여있음. 이에 따라 본 조사에서는 안전관리자의 역량강화 및 경력관리 현황을 파악하고, 이에 대한 제도화 필요성에 대해 제시하고자 함.

2. 과업의 주요 내용

① 산업안전 인력현황 및 경력관리 자료 분석

- 국가통계 Data, 안전관리자 선임현황, 큐넷-자격현황, 대학알리미 등 산업안전 인력 수요-공급을 확인할 수 있는 Data 분석
 - ① 국가통계 data를 활용한 인력의 수요공급현황, 자격/대학/교육(안전관리자 양성교육, 역량강화 과정 등) 등을 통한 인력양성(배출 현황)

- 사업체 노동력조사, 건보 data 등
- ② Q-net 데이터 활용한 안전관리자 선임 자격 취득자 현황 심층 분석(전공, 자격)
- ③ 안전관리자 선임 data(고용노동부 협조 필요) 분석을 통한 안전관리자 경력별 현황(업종, 고위험/저위험, 규모별 분석)
- 국내외 안전관리자 경력관리 제도 분석, 타 산업분야 경력관리 대표사례 등 제시(호주, 영국, 미국 등)

② 산업안전 산업인력현황 설문조사

- 설문조사 지표 및 문항 개발
- 설문조사를 통한 산업인력 및 수급의 미스매치 현황, 경력관리 현황파악
 - ① 산업안전 인력현황, 인력수급 현황 파악
 - ② 경력관리 현황 및 필요성 파악

※ 최종 설문 문항은 협의를 거쳐 최종 확정

- 방법: 온·오프라인 설문조사
- 모집단: 안전관리업무 종사자

- 총 2,000개 이상 data 확보, 업종 및 규모 등이 고루 분포되도록 표본 추출

③ 결과 도출 및 제언

- 결과 및 시사점 도출
 - ① 설문 Data 통계분석결과 및 사전조사결과를 연계하여 결론 도출
 - ② 산업안전분야 인력현황 및 문제점, 경력관리의 필요성 등을 효과적으로 파악할 수 있는 통계 분석 필요 (산업·규모·직종별 비교분석 등)

[분석 예시] * 통계분석 방법은 발주처와 협의

- 인적자원의 경력, 자격, 학력, 급여 수준 등에 대한 데이터 현황분석
- 경력개발과 관련한 특성을 도출하기 위한 현황 분석(경력 수준과 자격수준, 급여수준의 복합적 분석)

○ 정책 제언 발굴

도출된 결론에 따라 안전관리자 인력 수요와 공급, 경력관리 등에 대한 시사점 도출

④ 결과 보고서 작성

3. 과업 성과품

- 결과보고서
- 설문조사 도구
- 설문조사 데이터 및 결과 일체: 원본 및 가공데이터, 통계분석 데이터(통계테이블), 설문조사 코딩 및 변수 가이드

※ 최종결과보고서는 전자파일(한글)로 제출, 과업 성과품은 USB 제출

4. 기타사항

- 산업안전보건ISC 담당자와 회의 등을 통해 연구 과정을 공유하며, 필요 시 조사범위 및 내용을 협의하여 조정할 수 있음

Ⅲ

과업수행 일반지침

가. 본 과업은 제안요청서, 과업지시서 및 (사)대한산업안전협회의 지시에 따라 시행하여야 한다.

- 나. 용역수행기관은 계약일로부터 7일 이내에 착수계 제출 및 착수보고회를 실시한다. 과업의 원활한 진행을 위하여 설문조사 및 결과분석이 완료된 이후 중간보고회를 개최하고, 용역기간 완료 후 20일 이내에 최종보고회를 개최하여야 한다.
- 다. (사)대한산업안전협회의 요구가 있을 시, 용역수행기관은 수행 과정 및 결과물에 대해 설명회를 개최하고, 필요한 자료를 제출하여야 한다.
- 라. 과업수행을 위해 필요하다고 인정될 때에는 수시로 과업에 대한 협의를 할 수 있으며, 연구 진행 각 단계에서 발주처의 담당자가 참여할 수 있도록 추진 일정 등을 알려야 한다.
- 마. 본 과업의 수행결과 제반자료에 대한 모든 권리는 (사)대한산업안전협회에 있으며, 사전 협의 없이 타용도 및 임의로 전용, 변경, 개조하여 사용할 수 없고 용역내용에 대한 비밀보장의 의무를 진다.
- 바. 본 과업수행 참여자의 사고 발생시 모든 책임은 과업수행자에 있다.
- 사. 천재지변 및 불가항력 등으로 과업의 수행이 불가능하거나 과업의 내용, 기간 등의 변경이 불가피할 경우 상호협의를 의하여 해제 또는 조정할 수 있다.
- 아. 본 제안요청서 내용에 대한 이견이 생겼을 때는 (사)대한산업안전협회와 협의 조정하여 본 과업을 수행하여야 한다.
- 자. 기타 관련서류에 명시되지 않은 사항은 (사)대한산업안전협회와 사전협의를 거쳐 과업의 목적을 최대한 달성하는 방향으로 결정한다.
- 차. 제안요청서에 명시된 산출물을 제외하고도, (사)대한산업안전협회의 요청이 있을 시 그 외의 결과물 제공에 대해 협조하는 것을 원칙으로 한다.
- 카. 자료수집과정에서 데이터 조작이 발견될 시 (사)대한산업안전협회는 용역업체와의 계약을 파기할 수 있으며, 이에 관한 모든 책임은 용역업체에 있음을 명시한다.