

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 건 명 : 2024년도 격월간지 『안전기술』 제작

나. 제작수량 : 108,000부/년 (18,000부/홀수 달 격월)

(1) 사업추진성과에 따라 20%내에서 증·감 될 수 있으며, 금액은
계약단가 적용

(2) 자세한 사항은 첨부 “제안요청서”, “제작사양서 및 과업지시서” 참조

다. 납 품 : 발주건별 발주부서에서 지정한 장소와 일자에 도착

라. 기준금액 : 189,000,000원(부당 1,750원×18,000부×6회차, 부가세별도)

2. 입찰 및 낙찰자 선정 방법

가. 입찰방법 : 단가입찰, 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

나. 낙찰자선정방법 : 평가위원회에서 제출된 제안서 및 가격제안서를
심사기준에 따라 평가하여 우선협상대상자 선정

(1) 제안서에 대한 기술능력과 입찰가격을 종합적으로 평가

: 기술능력심사 70% + 가격심사 30%

(2) 협상 우선순위는 종합점수 고득점자순으로 함

- (3) 종합점수가 동일한 경우 기술능력(제안서, 실적자료 디자인)
평가점수가 높은 제안업체를 선 순위자로하며, 기술능력
평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 선정

3. 입찰일정

추진절차	일 정	비 고
입찰공고	2023.10.26.(목)	입찰방법에 대한 공지
↓		
과업설명회	제출마감일 전까지 상시	제안요청서로 같음 (필요시 개별방문 가능)
↓		
입찰등록서류 및 제안서 접수마감	2023.11.13.(월) 17:00 까지	대한산업안전협회 중앙회
↓		
제안PT 발표 및 평가	2023.11.15.(수) 14:00	대한산업안전협회 4층 대회의실 (내부사정에 따라 변경 가능)
↓		
우선협상대상자 선정 및 통보	2023.11.16.(목) 17:00 까지	선정업체 우선 통보 (내부사정에 따라 변경 가능)
↓		
협상	선정 및 통보 이후	과업, 계약조건, 금액 등
↓		
계약체결	협상완료 후 14일 이내	협상결과에 따른 계약 실시

※입찰등록 장소 : 대한산업안전협회 중앙회(서울 구로구 공원로 70)

4. 입찰 참가 자격

- 가. 당 협회 계약사무처리규정 제23조(일반경쟁 입찰의 참가자격)에
의하여 입찰참가자격을 갖춘 업체
- 나. 정해진 기한 내에 입찰등록서류 및 제안서를 접수완료하고

과업내용을 확인 받은 업체

다. 당해 입찰 목적에 필요한 시설 또는 설비를 소유하거나 임차하고 있는 업체

라. 공고일 기준으로 출판문화산업진흥법 제9조의 규정에 의거 출판사 신고 또는 인쇄문화산업 진흥법 제12조의 규정에 의거 인쇄사 신고를 필한 업체로 사업자등록증에 인쇄, 출판, 디자인, 홍보물 제작 등으로 업종이 등록된 업체

마. 입찰참가서류 제출 마감일 기준 최근 3년 이내 잡지(소식지, 기관지, 사보 등) 기획·편집·제작 실적이 1건 이상 있는 업체

- 실적 범위는 제안서 접수 마감일 기준으로 계약 이행이 완료된 것으로 단일 계약 1건의 완성금액이 7천만 원 이상(부가세포함)인 것에 한함

바. 공고일 기준 서울특별시, 인천광역시, 경기도에 소재한 업체

사. 공고일 기준 국세 및 지방세 체납, 파산, 부도 등의 금융(신용)부실 이력이 없으며 정상적인 영업 활동이 가능한 업체

아. 입찰보증보험증권을 제출한 업체

자. 거래 시 A/S와 후속조치에 문제가 없는 업체

차. 본 입찰의 기준금액 이하로 가격제안을 한 업체(제안발표 당일 가격제안서 개봉하여 기준금액 초과하여 제안한 업체는 즉시 제외)

5. 입찰등록 서류

가. 입찰업체 등록서

나. 입찰참가 신청서 (첨부서류 포함)

다. 제안서 6부 및 발표용 제안서 파일(USB)

라. 제작사양에 맞는 가제본 18부(각 6부, 3종)

마. 최근 2년 이내 제작된 대표작 2건(실적증명 필요)

※ 서식은 첨부 양식 사용

6. **입찰보증금 및 귀속** : 입찰보증금은 입찰금액(단가입찰인 경우에는 그 단가에 총 입찰 예정량을 곱한 금액)의 100분의 5이상 현금 또는 입찰보증보험증권 등을 입찰등록마감일 까지 납부하여야 하며, 낙찰자가 정당한 이유 없이 계약을 체결 하지 아니할 경우 입찰보증금은 협회에 귀속

7. 제안서 작성 및 평가방법

가. 제안서 작성 및 평가기준 등 자세한 사항은 ‘제안요청서’ 참조

나. 내부 임직원 10인 내외로 구성된 평가위원회에서 평가기준에 따라 평가 실시

8. 기 타

가. 입찰자는 입찰등록 시 **입찰서류 제출 및 도장 지참**하여 날인 할 것(도장은 입찰참가신청서 및 입찰서 등과 동일한 것)

나. 제출한 제안서는 낙찰자 선정여부와 관계없이 반환하지 않으며, 제안 내용의 평가 및 선정에 관한 세부사항은 공개하지 않음

다. 필요시 제안업체에 추가 자료를 요청할 수 있으며 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐

라. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 문의하여
완전히 숙지 할 것

마. 서류상에 주민등록번호가 표기된 경우 주민등록번호 뒷자리는
식별할 수 없도록 마스킹하여 제출 할 것

바. 문의처

- 입찰관련 : 경영지원본부 총무국 박상헌 차장대우(02-860-7041)
- 과업관련 : 기획조정본부 홍보국 임영록 차장(02-860-7118)

위와 같이 공고함.

2023. 10. 26.

(사)대한산업안전협회장